Информация о проведении отбора получателей субсидии на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья основного стада рыб

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организатора отбора, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона | Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), сектор развития рыбохозяйственного комплекса отдела пищевой перерабатывающей промышленности и рыбохозяйственного комплекса191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3, канцелярия комитета (кабинет 2 -26) kom.agro@lenreg.ruСергеев Владимир Николаевич 8 (812) 539-48-87, vn\_sergeev@lenreg.ru  |
| Доменное имя, и(или) указатели страниц государственной информационной системы или сайта в сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении отбора | <https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/>  |
| Дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора | с 09:00 26 ноября 2024 годадо 18:00 5 декабря 2024 года |
| Срок проведения отбора | до 19 декабря 2024 года |
| Объем распределяемой субсидии в рамках отбора в соответствии с лимитом бюджетных ассигнований по направлению предоставления субсидии, рублей | 8 006 600 рублей 00 копеек |
| Порядок расчета размера субсидии в соответствии с приложениями к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 № 15 (далее - Порядок) | Размер субсидии рассчитывается по ставке 2527,00 рублей на 1 условную голову маточного поголовья основного стада рыб, установленной распоряжением комитета.Для перевода маточного поголовья основного стада рыб в условные головы устанавливается коэффициент 0,2. К ставке применяется коэффициент (не менее 1,0 и не выше 1,2), равный отношению фактического значения результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год к установленному в соглашении отчетного финансового года (при наличии таких соглашений). |
| Правила распределения субсидии по результатам отбора | Отбор получателей субсидий на основе запроса предложений осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и(или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий |
| Категории и (или) критерии отбора | Категориями отбора получателей субсидий являются, осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области (за исключением товаропроизводителей, включенных в Перечень племенных хозяйств Ленинградской области для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Ленинградской области на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, ежегодно утверждаемый распоряжением Правительства Ленинградской области по согласованию с Министерство сельского хозяйства России):- сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства;- крестьянские (фермерские) хозяйства (далее - К(Ф)Х)- научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и(или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации.Критериями отбора получателей субсидий являются:- соответствие информации о видах экономической деятельности, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), направлению предоставления субсидии;- представление в комитет отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период (квартал, год) по форме, ежегодно утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), в системе «1С: Свод АПК» или на бумажном носителе в срок до 1 марта 2024 года (для К(Ф)Х), в срок до 1 ноября 2024 года (кроме К(Ф)Х);Субсидии предоставляются на возмещение части затрат отчетного финансового года. |
| Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 Порядка | Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;- участник отбора не должен получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные настоящим Порядком;- участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;- у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования или присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;- участник отбора не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков;- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.**Дополнительными условиями предоставления субсидии являются:**- регистрация ремонтно-маточных стад в реестре ремонтно-маточных стад в соответствии с приказом Федерального агентства по рыболовству от 18 февраля 2022 года № 89 «Об утверждении Порядка регистрации ремонтно-маточных стад в реестре ремонтно-маточных стад и о признании утратившим силу приказа Федерального агентства по рыболовству от 30 июля 2014 г. № 582» и (или) в реестре ремонтно-маточных стад рыбоводческих хозяйств Ленинградской области в порядке, утверждаемом приказом комитета;- документальное подтверждение наличия у получателей субсидий прав пользования земельными участками и (или) водными участками, и (или) производственными помещениями, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;- сохранение численности маточного поголовья основного стада рыб в течение не менее трех лет по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия;- сохранение или увеличение численности маточного поголовья основного стада рыб по состоянию на 1 ноября 2024 года по сравнению с аналогичной датой отчетного финансового года. |
| Перечень документов, представляемых участниками отбора | 1) справка о применяемой системе налогообложения по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением следующих подтверждающих документов:- копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) с отметкой органа Федеральной налоговой службы (далее также - ФНС России) за последний отчетный период (квартал) (для применяющих общую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (далее - единый сельскохозяйственный налог);- копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с датой отметки органа ФНС России не ранее чем за 12 месяцев до даты подачи заявки (для применяющих единый сельскохозяйственный налог);- копия информационного письма органа ФНС России по форме, утвержденной приказом ФНС России от 2 ноября 2012 года N ММВ-7-3/829@ «Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения», с датой выдачи в текущем финансовом году (для применяющих упрощенную систему налогообложения);- копия патента на право применения патентной системы налогообложения в отношении осуществляемого (осуществляемых) вида (видов) предпринимательской деятельности (для применяющих патентную систему налогообложения);- копия справки о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме, утвержденной приказом ФНС России, за год, предшествующий году предоставления субсидии, с датой выдачи такой справки в текущем финансовом году (для применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);2) подтверждение соответствия категории получателей субсидий для направления предоставления субсидии, установленной в приложениях к настоящему Порядку;3) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;4) согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на включение таких положений в соглашение;5) согласие физического лица на обработку его персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).6) заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом комитета;7) справка-расчет для выплаты субсидий по форме, утвержденной приказом комитета;8) копия уведомления о присвоении реестрового номера каждому ремонтно-маточному стаду, выданного Росрыболовством и (или) комитетом;9) копия документа, подтверждающего актуализацию информации о ремонтно-маточном стаде, содержащейся в реестре, в текущем финансовом году;10) обязательство о сохранении численности маточного поголовья основного стада рыб в течение не менее трех лет по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия;11) сведения о затратах на содержание маточного поголовья основного стада рыб по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением скан-копий первичных учетных документов, выполненных с оригинала документов, подтверждающих указанные затраты в соответствии с принятой у участника отбора учетной политикой (договора, универсального передаточного документа или товарной накладной и счета-фактуры (при наличии НДС), платежного поручения, документа, подтверждающего использование материального ресурса в производстве);12) сведения о земельных участках и (или) водных участках, и (или) производственных помещениях по форме, утвержденной приказом комитета (в отношении земельных участков и (или) водных участков, и (или) производственных помещениях, используемых в рамках направления предоставления субсидии);13) копия договора аренды (субаренды, безвозмездного пользования) земельного участка и (или) производственного помещения, заключенного на срок менее чем один год (в отношении земельного участка и (или) производственного помещения, используемого в рамках направления предоставления субсидии) (при наличии такого договора).Копии документов на бумажном носителе, представляемых для предоставления субсидии, должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) руководителя (уполномоченного им лица) получателя субсидии.К возмещению принимаются материальные затраты, произведенные в рамках технологического процесса содержания маточного поголовья основного стада рыб (за исключением затрат, на возмещение которых была предоставлена государственная поддержка), по следующим направлениям:корма покупные (включая кормовые добавки) без затрат на их доставку;средства защиты животных, ветеринарные медикаменты и препараты;моющие и дезинфицирующие средства;нефтепродукты всех видов, приобретаемые со стороны и используемые на технологические цели и выработку всех видов энергии (электрической, тепловой, сжатого воздуха, холода), отопление производственных зданий, транспортные работы по обслуживанию производства, выполняемые транспортом получателя субсидий;покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая, сжатый воздух, холод), расходуемая на технологические, энергетические, двигательные и другие производственные и хозяйственные нужды получателя субсидий (при условии обособленного учета в отношении производственных объектов, используемых в рамках направления предоставления субсидии).Комитет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении участника отбора:- выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельных участков и (или) производственных помещений, сведения о которых представлены участником отбора согласно пункту 12 текущего раздела Извещения;- выписку из реестра договоров пользования водным участком, сведения о котором представлены участником отбора согласно пункту 12 текущего раздела Извещения. Участник отбора вправе представить документы, содержащие информацию, указанную в пункте 12 текущего раздела Извещения, по собственной инициативе.  |
| Результат предоставления субсидии, а также характеристика результата, необходимая (необходимые) для достижения результата предоставления субсидии | Результат предоставления субсидии - достигнута численность маточного поголовья основного стада рыб в пересчете на условные головы (тыс. голов). Значение результата устанавливается соглашением.Характеристика результата - численность маточного поголовья основного стада рыб. |
| Порядок подачи заявок участниками отбора в соответствии с пунктом 2.2 Порядка и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора | Участник отбора для участия в отборе может подать не более одной заявки.Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.Участник отбора вправе представить заявку в информационно - аналитической системе управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisapk.lenreg.ru) (далее - система «ГИС АПК») (при наличии технической возможности), в виде скан – копий документов, выполненных с оригинала документов и подписанных электронной подписью руководителя (уполномоченного им лица) участника отбора. |
| Порядок отзыва заявки участником отбора, порядок возврата заявки участнику отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участнику отбора, порядок внесения изменений в заявку участником отбора в соответствии с пунктом 2.2 Порядка | Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания срока проведения отбора путем направления в комитет соответствующего письма. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.Возможность возврата заявок на доработку отсутствует.Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявки. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка и приложениями к Порядку | Способом отбора получателей субсидий является запрос предложений.Запрос предложений (заявок), рассмотрение заявок, определение победителей отбора осуществляются отделом развития животноводства и племенного дела комитета, который осуществляет проверку представленных участником отбора заявок и достоверности сведений, содержащихся в заявках, путем их сопоставления между собой и принимает решение об отклонении заявки участника отбора, предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информации о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений в соответствии с пунктом 2.2 | Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявки по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета. |
| Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, в соответствии с пунктом 3.1 Порядка | В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и на едином портале информации о результатах отбора комитет заключает с победителем отбора соглашение. |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.1 Порядка | В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на официальном сайте комитета (Управления ветеринарии) в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора | Протокол подведения итогов отбора размещается на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств - комитета (agroprom.lenobl.ru) в сети «Интернет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания. |