**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ФЕРМЕР»**

1) справка о применяемой системе налогообложения по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением следующих подтверждающих документов:

- копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) с отметкой органа Федеральной налоговой службы (далее также - ФНС России) за последний отчетный период (квартал) (для применяющих общую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (далее - единый сельскохозяйственный налог);

- копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с датой отметки органа ФНС России не ранее чем за 12 месяцев до даты подачи заявки (для применяющих единый сельскохозяйственный налог);

- копия информационного письма органа ФНС России по форме, утвержденной приказом ФНС России от 2 ноября 2012 года N ММВ-7-3/829@ «Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения», с датой выдачи в текущем финансовом году (для применяющих упрощенную систему налогообложения);

- копия патента на право применения патентной системы налогообложения в отношении осуществляемого (осуществляемых) вида (видов) предпринимательской деятельности (для применяющих патентную систему налогообложения);

- копия справки о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме, утвержденной приказом ФНС России, за год, предшествующий году предоставления субсидии, с датой выдачи такой справки в текущем финансовом году (для применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

2) заявление в конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом комитета;

3) копия паспорта заявителя (для глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей);

4) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копия соглашения о создании К(Ф)Х между членами хозяйства и избрании индивидуального предпринимателя главой К(Ф)Х или копия решения индивидуального предпринимателя о ведении К(Ф)Х в качестве главы К(Ф)Х;

6) копия документа о среднем специальном либо высшем сельскохозяйственном образовании, или копия документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовке в рамках программы дополнительного профессионального образования, или выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности, по форме листов похозяйственной книги, либо копия трудовой книжки заявителя и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474024) Российской Федерации (при наличии);

7) проект;

8) план расходов запрашиваемого гранта на развитие хозяйства по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением коммерческих предложений, подтверждающих планируемые расходы;

9) выписки с банковского счета, заверенные кредитной организацией, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости мероприятий, указанных в плане расходов (выписки с банковского счета должны быть выданы не позднее 10 рабочих дней до даты представления заявки);

10) сведения о земельных участках сельскохозяйственного назначения по форме, утвержденной приказом комитета;

11) согласие заявителя на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом комитета (для глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей);

12) копия документа, подтверждающего право собственности на сельскохозяйственную технику на дату подачи заявки (при наличии).