

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-075-R5016-1-4834

Грант на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Основная информация

1. Шифр отбора

24-075-R5016-1-4834

2. Наименование отбора

Грант на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 191311, ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛИЦА СМОЛЬНОГО, ДОМ 3

Адрес электронной почты: kom.agro@lenreg.ru

Контактный телефон: Ярыгина Марина Александровна 8 812 539-4869

5. Срок приема заявок

09.07.2024 09:00 - 08.08.2024 09:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

22.07.2024 - 30.08.2024

7. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

8. Срок заключения соглашения

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 20 %

11. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата | Единица измерения по ОКЕИ | | Срок достижения |
|---|---|---------------------------|-----|--|
| | | Наименование | Код | |
| 1 | обеспечено развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной продукции | Единица | 642 | 31.12.2024 |
| | Показатели: | | | |
| | реализация проекта получателя гранта на сельской территории или территории сельской агломерации Ленинградской области | Единица | 642 | 31.12.2024 31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 |

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₹ |
|----------------------------|---------------|
| 2024 | 12 712 421,57 |

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

12 712 421,57 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

формирование участниками отбора заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора; подписание заявки осуществляется: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц); датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания до окончания отбора.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым участнику отбора получателей субсидий присваивается итоговое количество баллов (в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса).

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурсная комиссия в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок, осуществляет проверку представленных участниками отбора заявок и достоверности сведений, содержащихся в заявке, путем их сопоставления между собой и принимает решение об отклонении заявок участников отбора, об отказе в предоставлении субсидии, осуществляет оценку заявок по установленным критериям (присваивает значения по каждому из предусмотренных критериев оценки и в зависимости от результата ранжирует участников) и утверждает перечень победителей отбора в отношении заявок, по которым отсутствуют основания для отклонения и отказа в предоставлении гранта.

5. Порядок отклонения заявок

В случае отклонения заявки комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении заявки с информацией о причинах отклонения

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- несоответствие участника отбора категориям/критериям Получателей
- по результатам очного собеседования

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявки по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета.

8. Документация по отбору

[1. ПРИКАЗ](#)

ПРИКАЗ от 18 марта 2021 г. N 9 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ

[2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ](#)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА

[3. Формы документов](#)

Формы документов для конкурсного отбора

[4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ](#)

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ДОПУСКАЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ЗА СЧЕТ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА

- 1) заявление по форме, утвержденной приказом комитета;
- 2) список членов СПоК (начинающего СПоК);
- 3) решение членов СПоК (начинающего СПоК) об участии кооператива в конкурсном отборе, оформленное в соответствии с действующим законодательством;
- 4) проект получателя гранта по форме, утвержденной приказом комитета, в который включаются в том числе направления расходования гранта, с приложением коммерческих предложений, подтверждающих планируемые расходы;
- 5) план расходов запрашиваемого гранта по форме, утвержденной приказом комитета;
- 6) выписка с банковского счета на дату не ранее 5-го рабочего дня, предшествующего дню, в который планируется подача документов в комитет, заверенная кредитной организацией, подтверждающая наличие собственных средств в размере не менее 40 (20) процентов от стоимости направлений расходования гранта, указанных в проекте получателя гранта;
- 7) сведения о земельных участках по форме, утвержденной приказом комитета (в отношении земельных участков, используемых в рамках направления предоставления субсидии);
- 8) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о производственном объекте, необходимом для осуществления деятельности (при наличии такого объекта);
- 9) справка о применяемой системе налогообложения по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением следующих подтверждающих документов: копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) с отметкой органа Федеральной налоговой службы (далее также - ФНС России) за последний отчетный период (квартал) (для применяющих общую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (далее - единый сельскохозяйственный налог); копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с датой отметки органа ФНС России не ранее чем за 12 месяцев до даты подачи заявки (для применяющих единый сельскохозяйственный налог); копия информационного письма органа ФНС России по форме, утвержденной приказом ФНС России от 2 ноября 2012 года N ММВ-7-3/829@ "Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения", с датой выдачи в текущем финансовом году (для применяющих упрощенную систему налогообложения); копия патента на право применения патентной системы налогообложения в отношении осуществляемого (осуществляемых) вида (видов) предпринимательской деятельности (для применяющих патентную систему налогообложения); копия справки о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме, утвержденной приказом ФНС России, за год, предшествующий году предоставления субсидии, с датой выдачи такой справки в текущем финансовом году (для применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход");

В случае направления гранта на строительство, ремонт, модернизацию и(или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно представляются следующие документы: копии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Ленинградской области или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, в случаях, установленных законодательством Российской

Федерации, или копия письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в Ленинградской области, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации (далее - письмо), вместе с письмом представляется копия сметной документации с приложением: а) положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Ленинградской области или подведомственным этому органу государственным учреждением (при создании (реконструкции) объектов, стоимость которых превышает 10 млн руб.); б) положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Ленинградской области или подведомственным этому органу государственным учреждением или положительного заключения по результатам экспертизы сметной документации, выполненной любой специализированной организацией, аккредитованной в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством (в иных случаях).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника

отбора, являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью
- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);
- у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности получателей субсидий за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"
- проект получателя гранта соответствует методике оценки
- участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации, указанных в перечнях опорных населенных пунктов, населенных пунктов, расположенных на прилегающих территориях, сельских агломераций и сельских территорий Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 28 февраля 2023 года N 124
- Участник отбора соответствует критериям, категориям и требованиям отбора

Дополнительная информация

1. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией.

Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и приложенные к ним документы, производит проверку соответствия заявителя условиям и соответствия документов перечню по средством очного заседания с участниками отбора

2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 февраля 2014 г. N 15

Грант предоставляется в соответствии с Приложением 15 к Порядку (СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И РАЗВИТИЕ МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ).

пункт 15 По направлению на поддержку развития малых форм хозяйствования на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (пункт 15.1.2 в Приложении №15 к Порядку);