

Информация о проведении отбора предложений (заявок)  
 для предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений  
 агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования по  
 направлению на поддержку семеноводства и производства  
 сельскохозяйственной продукции  
**на возмещение части затрат на приобретение мицелия гриба, включая  
 мицелий на растительной основе и субстрат грибной, засеянный  
 мицелием,**  
использованного в отчетном финансовом году

Организатор отбора	Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), сектор развития растениеводства (далее – сектор)
Место нахождения	191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3, <b>канцелярия комитета (кабинет 2 -26)</b>
Почтовый адрес	191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3
Адрес электронной почты, Номер контактного телефона	<a href="mailto:kom.agro@lenreg.ru">kom.agro@lenreg.ru</a> 8-812-539-48-81
Категории и (или) критерии отбора	Сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», крестьянские (фермерские) хозяйства, а также научные и образовательные организации
Срок проведения отбора: дата и время начала и окончания приема заявок об участии в отборе	с 09:00 5 марта 2024 года до 16:00 15 марта 2024 года
Дата проведения отбора	до 29 марта 2024 года
Место проведения отбора	191311 г. Санкт- Петербург, ул. Смольного, д.3
Результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата	Результатом предоставления субсидии является приобретение и использование на посев мицелия гриба для производства грибов. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является увеличение объема производства грибов в текущем финансовом году по отношению к отчетному финансовому году (тонн).
Доменное имя, и(или) указатели страниц государственной информационной системы или сайта в сети «Интерне», на котором размещается информация о проведении отбора	<a href="https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/">https://agroprom.lenobl.ru/ru/inf/konkursy-otbor/</a>
Сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на официальном сайте комитета в сети «Интернет»	Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем определения победителя отбора.
Требования к участникам отбора	Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям: участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

участник отбора получателей субсидий, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

	<p>Дополнительные требования к участникам отбора:</p> <p>отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности получателей субсидий за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».</p>
<p>Документы для предоставления субсидии</p>	<p>заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом комитета;</p> <p>справка-расчет для выплаты субсидий по форме, утвержденной приказом комитета;</p> <p>копии договоров и(или) контрактов поставки мицелия;</p> <p>копии универсальных передаточных документов или товарных накладных и счетов – фактур (при наличии НДС) (для отечественных контрагентов);</p> <p>копии инвойса (для иностранных контрагентов);</p> <p>копии платежных поручений;</p> <p>копии актов расхода семян и посадочного материала;</p> <p>сведения об объемах производства сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной приказом комитета;</p> <p>справка, подтверждающая отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации N 1479, по форме, утвержденной приказом комитета;</p> <p>справка о применяемой системе налогообложения по форме, утвержденной приказом комитета, с приложением следующих подтверждающих документов:</p> <p>копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) с отметкой органа Федеральной налоговой службы (далее также - ФНС России) за последний отчетный период (квартал) (для применяющих общую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (далее - единый сельскохозяйственный налог);</p> <p>копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с датой отметки органа ФНС России не ранее чем за 12 месяцев до даты подачи заявки (для применяющих единый сельскохозяйственный налог);</p> <p>копия информационного письма органа ФНС России по форме, утвержденной приказом ФНС России от 2 ноября 2012 года N ММВ-7-3/829@ «Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения», с датой выдачи в текущем финансовом году (для применяющих упрощенную систему налогообложения);</p> <p>копия справки о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме, утвержденной приказом ФНС России, за год, предшествующий году предоставления субсидии, с датой выдачи такой справки в текущем финансовом году (для применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).</p> <p>подтверждение соответствия категории получателей субсидий для направления предоставления субсидии, установленной в приложениях к настоящему Порядку.</p>

	<p>согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.</p> <p>согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на включение таких положений в соглашение.</p> <p>согласие физического лица на обработку его персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и глав, ведущих личное подсобное хозяйство).</p> <p>Копии документов на бумажном носителе, представляемых для предоставления субсидии, должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) руководителя (уполномоченного им лица) получателя субсидии.</p>
<p>Порядок подачи заявок</p>	<p>Участник отбора для участия в отборе может подать не более одной заявки, если иное не предусмотрено приложениями к Порядку.</p> <p>Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<p>Порядок отзыва заявок</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания срока проведения отбора путем направления в комитет (соответствующего письма. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.</p> <p>Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявки</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора</p>	<p>Способ проведения отбора – запрос предложений - проведение отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и(или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.</p> <p>Запрос предложений (заявок), рассмотрение заявок, определение победителей отбора осуществляются структурным подразделением комитета, которое осуществляет проверку представленных участником отбора заявок и достоверности сведений, содержащихся в заявках, путем их сопоставления между собой и принимает решение об отклонении заявки участника отбора, предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок.</p> <p>Победителем отбора признается участник отбора, соответствующий категориям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и критериям, установленным по каждой субсидии в соответствии с приложениями к настоящему Порядку, а также требованиям, определенным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представивший для проведения отбора документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, по которым отсутствуют основания для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.</p>

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также критериям отбора, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

несоответствие представленного участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям, указанным в информации о проведении отбора, а также требованиям к предложению (заявке) участника отбора, установленным приложениями к настоящему Порядку (при наличии);

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным требованиям, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора - юридического лица;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и(или) времени, определенных для подачи предложений (заявок));

отсутствие в комитете отчетности, установленной разделом 4 настоящего Порядка, по ранее заключенным соглашениям (при наличии таких соглашений).

В случае отклонения заявки комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении заявки с информацией о причинах отклонения.

Отклонение заявки участника отбора в текущем финансовом году не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения при условии проведения дополнительного отбора в текущем финансовом году.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие участника отбора условиям, установленным в приложениях к настоящему Порядку;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, содержащейся в документах;

отсутствие бюджетных ассигнований по направлениям субсидирования, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, на дату окончания срока проведения отбора;

представление в комитет документов для выплаты субсидии после срока, установленного приложениями к настоящему Порядку (если иное не установлено приложениями к настоящему Порядку).

В случае отказа в предоставлении субсидии комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, направляет участникам отбора письменный мотивированный отказ (уведомление) в предоставлении

	<p>субсидии.</p> <p>Представленные документы возвращаются участнику отбора по письменному требованию.</p> <p>Отказ в предоставлении субсидии в текущем финансовом году не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа при условии проведения дополнительного отбора на предоставление субсидии в текущем финансовом году.</p> <p>Ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на получателя субсидии.</p>
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информации о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	Разъяснения положений информации о проведении отбора предоставляются комитетом в течение срока приема заявки по письменному обращению участника отбора в течение пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии комитета.
Порядок возврата заявок на доработку	Возможность отсутствует
Объем распределяемой субсидии в рамках отбора в соответствии с лимитом бюджетных ассигнований	88 700 000.00 рублей
Порядок расчета размера субсидии	<p>Размер субсидии составляет:</p> <p>30 процентов затрат на приобретение мицелия гриба;</p> <p>10 процентов затрат на приобретение мицелия на растительной основе и(или) субстрата грибного, засеянного мицелием.</p>
Правила распределения субсидии по результатам отбора	В порядке очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий
Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение.	В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет".
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения	В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.
Контактное лицо	+7 (812) 539-48-81 Кривоносова Алена Александровна