

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 03 » 08 2017 г. Санкт-Петербург № 25

Об утверждении состава конкурсной комиссии, положения о конкурсной комиссии и порядка проведения отбора начинающих фермеров и отбора семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

В целях приведения правовых актов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в соответствие с условиями предоставления субсидий по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм, в соответствии с приложением №8 к Методическим рекомендациям, утвержденным распоряжением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 апреля 2017 года № 24-р, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», повышения оперативности и качества работы конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ

развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению 2.

3. Утвердить порядок проведения отбора начинающих фермеров и отбора семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению 3.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

5. Приказы комитета от 29 декабря 2015 года № 34 «О конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров на право получения субсидии (гранта) на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера», от 14 декабря 2015 года № 32 «Об утверждении положения о конкурсной комиссии, состава конкурсной комиссии и порядка проведения отбора семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения субсидии (гранта) на развитие семейных животноводческих ферм» считать утратившими силу.

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области –
председатель комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



С.В. Яхнюк

Утвержден
 приказом комитета
 по агропромышленному и
 рыбохозяйственному
 комплексу
 Ленинградской области
 от 03.08. 2017 г. № 25
 (приложение 1)

Состав конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы, должность
Председатель комиссии		
1	Пшенникова Екатерина Ивановна	Первый заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Заместитель председателя комиссии		
2	Агапова Татьяна Александровна	Заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальник департамента по развитию сельского хозяйства
Члены комиссии		
3	Художилова Татьяна Ивановна	Начальник отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
4	Рахматулина Надежда Расимовна	Начальник отдела развития животноводства, звероводства и птицеводства комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
5	Башаров Сергей Владимирович	Начальник отдела государственного ветеринарного надзора Управления ветеринарии Ленинградской области (по согласованию)
6	Щербаков Егор Дмитриевич	Ведущий специалист комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка (по согласованию)
7	Пилипенко Борис Юрьевич	Главный специалист сектора правового и методического обеспечения градостроительной деятельности отдела контроля за соблюдением

		органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности комитета по архитектуре и градостроительству (по согласованию).
8	Спиридонов Анатолий Михайлович	Доктор с.-х. наук, доц., профессор кафедры растениеводства им. И.А. Стебута, профессор профессиональной аттестации и внедрения инноваций института ДПО ФГБОУ ВО СПбГАУ (по согласованию)
9	Батурина Елена Геннадьевна	Директор фонда поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» (по согласованию)
10	Гордеев Владислав Владимирович	Заведующий отделом технологий и механизации работ в животноводстве ФГБНУ «Институт агроинженерных и экологических проблем сельскохозяйственного производства» (по согласованию)
11	Шаваров Вячеслав Викторович	Председатель комиссии по сельскому хозяйству, экологии и предпринимательству Общественной палаты Ленинградской области (по согласованию)
12	Маланичева Марина Борисовна	Представитель Ленинградского областного отделения общероссийского общественного движения сельских женщин России, член АККОР (по согласованию)
13	Петрова Лидия Гавриловна	Член Ленинградского областного отделения общероссийского общественного движения сельских женщин России, член АККОР, профессор с.- х. наук (по согласованию)
14	Шконда Михаил Сергеевич	Президент ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и кооперативов Ленинградской области и Санкт-Петербурга (по согласованию)
15	Николаева Екатерина Николаевна	Председатель Ленинградского регионального отделения общероссийской молодежной общественной организации «Российский союз сельской молодежи» (по согласованию)
Секретари комиссии		
16	Тихомирова Елена Михайловна	Начальник сектора по развитию садоводства и огородничества
17	Власов Дмитрий Владимирович	Начальник сектора по развитию птицеводства

Утверждено
приказом комитета
по агропромышленному и
рыбохозяйственному
комплексу
Ленинградской области
от 03.08. 2017 № 25
(приложение 2)

Положение о конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм (далее – настоящее Положение) определяет права и обязанности членов конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм (далее – комиссия), председателя, заместителя председателя комиссии, 2-х секретарей комиссии, полномочия комиссии, порядок проведения отбора начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм (далее- отбор, субсидии). Комиссия состоит из 15 человек.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Минсельхоза России, правовыми актами Ленинградской области, комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее- комитет), а также настоящим Положением.

Деятельность комиссии осуществляется на началах ответственного, гласного и коллегиального обсуждения и принятия решений и направлена на наиболее эффективное расходование бюджетных средств.

1.3. Официальным сайтом в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации, указанной в настоящем Положении

(далее - официальный сайт), является официальным сайтом комитета:
www.agroprom.lenobl.ru.

2. Права, обязанности и иные действия членов комиссии

2.1. Члены комиссии вправе:

знакомиться с документами, представленными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее - соискатели) на участие в отборе;

выступать на заседаниях комиссии;

проверять правильность протоколов комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах выступлений;

письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии;

2.2. Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях комиссии;

соблюдать порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе.

2.3. Члены комиссии:

принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии настоящим Положением;

подписывают протоколы комиссии;

осуществляют иные действия в соответствии с настоящим Положением.

3. Председатель комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии.

3.2. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Председатель комиссии обладает правами и несет обязанности, предусмотренные настоящим Положением для членов комиссии.

3.4. Председатель комиссии (в отсутствие председателя комиссии – заместитель председателя комиссии):

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

обеспечивает соблюдение комиссией законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, настоящего Положения;

распределяет обязанности между секретарями комиссии;

утверждает порядок работы комиссии и повестку заседания комиссии;

ведет заседания комиссии;

обеспечивает законные права и интересы участников отбора;

определяет участие в заседании комиссии иных лиц;

утверждает протоколы комиссии;

осуществляет иные действия в соответствии с настоящим Положением.

4. Комиссия правомочна осуществлять отбор соискателей, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа его членов.

5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов (пятьдесят процентов от числа присутствующих членов комиссии плюс один голос) при наличии кворума.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Член комиссии может проголосовать «за» или «против». Секретари комиссии права голоса не имеют.

7. Решения комиссии по каждому вопросу принимаются отдельно.

4. Секретари комиссии

Организируют подготовку материалов к заседанию комиссии;

осуществляют организационное и техническое формирование повестки заседания комиссии;

информируют членов комиссии и иных лиц о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;

подготавливают к заседанию комиссии повестку дня;

проверяют поданные соискателями пакеты документов на комплектность;

подготавливают информационную записку по количеству поступивших заявок;

ведут протоколы заседаний комиссии;

обеспечивают размещение информации на официальном сайте комитета о проведении отбора и о результатах первого и второго этапа отбора;

хранят оригиналы пакетов документов соискателей на участие в отборе;

осуществляют иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

5. Полномочия комиссии

При проведении отбора соискателей на право получения субсидий комиссия осуществляет следующие действия:

5.1. Рассматривает документы, представленные на участие в отборе и соответствие соискателя условиям, установленным подпунктами 8.2. и 9.2. Приложения 1 (Субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса) к Порядку предоставления субсидии на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее – Приложение 1 к Порядку).

5.2. На основании результатов рассмотрения документов принимает решение о допуске соискателей к участию в отборе или об отказе в допуске соискателя к участию в отборе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим приказом.

5.3. Оценивает документы, поданные соискателями.

5.4. Проводит очное собеседование с соискателями.

5.5. Определяет победителей отбора.

5.6. Определяет размер субсидии победителям отбора.

5.7. Утверждает цели расходования субсидий соискателей, признанных победителями отбора в соответствии с подпунктами 8.1. и 9.1. Приложения 1 к Порядку (далее - получатели субсидий).

5.8. Рассматривает и принимает решение о внесении изменений в план расходов на основании заявлений получателей субсидий.

5.19. Осуществляет рассмотрение жалоб и претензий соискателей и получателей субсидий.

Утвержден приказом комитета
по агропромышленному и
рыбохозяйственному
комплексу
Ленинградской области
от 03.08. 2017 г. № 25
(приложение 3)

Порядок проведения отбора начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения отбора соискателей на право получения субсидий (далее - настоящий порядок) разработан в целях дальнейшего развития малых форм хозяйствования в Ленинградской области, улучшения качества жизни в сельской местности и повышения занятости на селе.

1.2. При увеличении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета и (или) при наличии экономии бюджетных средств, образовавшейся в результате проведенного отбора начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм, комитетом может быть проведен дополнительный отбор в соответствии с действующим порядком.

2. Объявление о проведении отбора

2.1. Секретарь комиссии в срок не менее 20 календарных дней до даты окончания приема заявок организует размещение информационного сообщения о проведении отбора соискателей на право получения субсидий на официальном сайте комитета www.agroprom.lenobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Информационное сообщение о проведении отбора содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема заявок на участие в отборе;
- 2) дату начала и окончания приема заявок на участие в отборе;
- 3) перечень и формы документов, предоставляемых соискателем для участия в отборе;
- 5) номера контактных телефонов секретарей комиссии, канцелярии комитета.

3. Перечень и формы документов, представляемых соискателями для участия в отборе

Для участия в отборе соискатели представляют в комитет заявку в соответствии с подпунктами 8.5 и 9.5. Приложения 1 к Порядку, в составе которой заявление в комиссию предоставляется по форме согласно приложению 1 или приложения 3 к настоящему порядку и бизнес – план по созданию, расширению, модернизации крестьянского (фермерского) хозяйства предоставляется в соответствии с приложением 2 или приложением 4 к порядку.

4. Порядок предоставления соискателем документов в комитет для рассмотрения комиссией, порядок приема и регистрации представленных документов

4.1. Документы для участия в отборе с описью (далее - заявка) подаются соискателем в канцелярию комитета не позднее даты, указанной в информационном сообщении о проведении отбора на официальном сайте комитета.

4.2. Копии заверены подписью (с расшифровкой подписи), печатью (при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.3. При получении заявок секретари комиссии проверяют соответствие представленных соискателем документов требованиям, указанным в пункте 3 настоящего порядка.

Заявки, соответствующие требованиям, секретарь комиссии регистрирует в журнале конкурсных заявок и формирует реестр конкурсных заявок соискателей, участвующих в отборе, готовят заключение для комиссии.

Основанием для отклонения конкурсной заявки является представление документов не в полном объеме и (или) документов, не соответствующих требованиям настоящего порядка, в том числе требованиям подпункта 4.2 пункта 4 настоящего порядка.

5. Порядок работы комиссии и оценки заявок

5.1. Секретари комиссии не позднее, чем за три рабочих дня, до дня проведения заседания комиссии готовят и направляют письменные извещения заместителю председателя комиссии, членам комиссии и иным лицам, принимающим участие в работе комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

5.2. Конкурсный отбор проходит в 2 этапа.

5.3. Первый этап отбора проводится не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания приема конкурсной документации.

Комиссия на первом этапе:

рассматривает представленные соискателями документы на соответствие условиям, установленным подпунктами 8.2. и 9.2. Приложения 1 к Порядку;

оценивает по пунктам 1-7 оценочной шкалы критериев дополнительных условий при отборе отбора (таблица 1 и таблица 2 к настоящему порядку) (далее-оценочная шкала).

Оценка заявок осуществляется путем сложения баллов по каждому критерию, установленному оценочной шкалой, соискатели ранжируются в порядке снижения рейтинговой оценки.

По итогам рассмотрения документов на соответствие условиям и с учетом рейтинга каждой заявки (по сумме баллов) комиссия путем голосования определяет соискателей, допущенных во второй этап отбора.

5.4. После отбора заявок комиссией на первом этапе, в течении 3 (трех) рабочих дней секретари комиссии подготавливают протокол заседания комиссии.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и секретарем (секретарями). Утверждается председателем комиссии (в отсутствие председателя комиссии – заместителем председателя комиссии).

Информация по итогам первого этапа отбора со списком соискателей, допущенных во второй этап отбора, размещается на официальном сайте комитета в течение 5 рабочих дней с даты заседания комиссии.

5.5. Второй этап отбора проводится не позднее 5 (пяти) рабочих дней после опубликования итогов первого этапа отбора. Председатель комиссии назначает дату проведения очного собеседования по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих. Очное собеседование по направлениям проводится отдельно.

На втором этапе отбора проводится очное собеседование с соискателями. Соискатель представляет презентацию хозяйства, отвечает на вопросы членов комиссии.

В собеседовании могут принимать участие с правом совещательного голоса и выступать представители муниципальных образований, предоставивших рекомендации о создании и развитии на территории их муниципального образования рассматриваемых крестьянских (фермерских) хозяйств, представители перерабатывающих предприятий, готовых приобретать сельскохозяйственную продукцию у данного соискателя, а также представители фермерских саморегулируемых организаций.

5.6. По итогам очного собеседования комиссия оценивает каждого соискателя по пункту 8 оценочной шкалы критериев.

Путем сложения баллов по пунктам 1-8 оценочной шкалы комиссия определяет итоговую сумму баллов по каждой заявке.

С учетом рейтинга каждой заявки (по сумме баллов), комиссия путем голосования определяет победителей отбора на право получения субсидий.

5.7. Размер субсидии определяется комиссией с учетом собственных средств соискателя и его плана расходов, на цели, указанные в подпунктах 8.1. и 9.1. Приложения 1 к Порядку в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

5.8. По итогам второго этапа отбора секретари комиссии подготавливают в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня заседания комиссии протокол заседания комиссии.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и секретарем. Утверждается председателем комиссии (в отсутствие председателя комиссии – заместителем председателя комиссии).

Информация итогов второго этапа отбора со списком победителей отбора с указанием суммы предоставляемой субсидии размещается на официальном сайте комитета в течение 5 рабочих дней с даты заседания комиссии.

6. Предоставление субсидий

6.1. В соответствии с подпунктами 8.10 и 9.10. Приложения 1 к Порядку после определения комиссией размера субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты опубликования списка победителей отбора с указанием суммы предоставляемой субсидии, победитель отбора (далее- получатель субсидии) осуществляет корректировку плана расходов в соответствии с объемом и целями расходования субсидий, утвержденными комиссией, по форме в соответствии с приложениями 5 или 6 к порядку, заключает соглашение о предоставлении субсидии с комитетом по форме, утвержденной приказом комитета финансов Ленинградской области и представляет вышеуказанные документы в органы местного самоуправления для формирования реестра получателей субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих (далее – реестр).

В случае не заключения соглашения по истечению 10 дней комитет направляет запрос в адрес победителя с предложением отказаться от субсидии и подтвердить отказ в письменном виде.

В случае объективных причин невозможности заключения соглашения, срок заключения соглашения может быть продлен.

6.2. На основании реестров, представленных органами местного самоуправления в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 областного закона от 18 ноября 2009 года № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» комитет производит выплату субсидий получателям субсидий на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в срок не более 10 рабочих дней с даты предоставления реестра.

7. Формы и порядок отчетности

7.1. В соответствии с подпунктом 13 статьи 4 областного закона от 18 ноября 2009 года N 91-оз "О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства" получатель субсидий до 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляет в органы местного самоуправления отчет о целевом расходовании средств субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы (накладные, счета-фактуры, договоры, платежные поручения и т.д.).

Органы местного самоуправления до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в комитет сводный по району отчет о целевом расходовании средств субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

7.2. Расходование субсидии осуществляется в пределах и на цели, указанные в плане расходов получателя субсидий, утвержденного комиссией.

7.3. Показателем результативности предоставления субсидий является:

количество новых постоянных рабочих мест, созданных в К(Ф)Х;

прирост объема сельскохозяйственной продукции к году, предшествующему году предоставления субсидии.

Оценочная шкала критериев дополнительных условий
при отборе начинающих фермеров

№п/п	Наименование критерия	Оценка критерия (балл)
1.	Расположение крестьянского (фермерского) хозяйства на территории отдаленных муниципальных районов Ленинградской области (Бокситогорский, Лодейнопольский, Подпорожский, Сланцевский и Тихвинский) да нет	5 0
2.	Соискатель имеет опыт ведения личного подсобного хозяйства: свыше 5-ти лет менее 5 лет	1-5 0
3.	Наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения: на праве собственности на праве аренды от 5 до 49 лет нет	6-10 1-5 0
4.	Соискатель является членом семьи (или близким родственником) другого главы крестьянского (фермерского) хозяйства да нет	5 0
5.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах да нет	25 0
6.	Направление деятельности развиваемое крестьянским (фермерским) хозяйством (учитывается только одно направление) молочное скотоводство (производство молока) мясное скотоводство (крс специализированных мясных пород) откорм бычков молочного направления продуктивности, овце-, козо-, кролико-, рыбо-, птицеводство производство картофеля и овощей открытого грунта иные направления деятельности	25 20 15 10 5
7	Оценка бизнес- плана Прирост объема производства продукции (производственная программа) ежегодно 10% и более ежегодно до 10%	1-25 0
8.	Результаты презентации хозяйства и очного собеседования:	от 0 до 25

Оценочная шкала критериев дополнительных условий
при отборе семейных животноводческих ферм

№п/п	Наименование критерия	Оценка критерия (балл)
1	Расположение крестьянского (фермерского) хозяйства на территории отдаленных муниципальных районов Ленинградской области (Бокситогорский, Лодейнопольский, Подпорожский, Сланцевский и Тихвинский) да нет	10 0
2	Наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения: на праве собственности на праве аренды от 5 до 49 лет	6-10 1-5
3	Собственные средства соискателя до 40% от суммы бизнес плана 10% от суммы бизнес плана	6-10 1-5
4	Трудовой стаж в сельском хозяйстве свыше 5 лет от 3 до 5 лет включительно от 2 до 3 лет включительно	6-10 1-5 0
5	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах да нет	10 0
6	Направление деятельности, развиваемое крестьянским (фермерским) хозяйством (учитывается только одно направление) молочное скотоводство (производство молока) мясное скотоводство (КРС специализированных мясных пород) откорм бычков молочного направления продуктивности, овцеводство, козоводство, кролиководство птицеводство иные направления	25 20 10 5 0
7	Оценка бизнес плана Прирост объема производства продукции (производственная программа) ежегодно 10% и более ежегодно до 10%	1-25 0
8	Результаты очного собеседования: самостоятельный доклад главы КФХ, представление презентации и ответы на вопросы членов конкурсной комиссии	до 25

(форма заявления)

В комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области,

в комиссию по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

**Заявление
на участие в отборе начинающих фермеров**

Я, _____ ФИО (полностью), глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями отбора начинающих фермеров на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на поддержку начинающих фермеров.

2. Предоставляю документы на участие в отборе по описи на _____ листах.

3. В случае получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на поддержку начинающих фермеров (далее - субсидии) обязуюсь:

3.1. оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в Плане расходов;

3.2. использовать субсидии на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет в соответствии с Планом расходов и использовать имущество, закупаемое за счет субсидий, исключительно на развитие моего хозяйства.

4. Адрес места регистрации, адрес фактического жительства:

5. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

6. Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности) _____ (Ф.И.О. полностью), уполномоченные главой крестьянского (фермерского) хозяйства на

представление документов и иных функций, предусмотренных в доверенности.

Контактные телефоны доверенных лиц _____

Подпись _____

Дата

расшифровка подписи

МП (при наличии)

(примерная форма
бизнес-плана начинающего фермера)

УТВЕРЖДАЮ:

Глава К(Ф)Х

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М П (при наличии)

БИЗНЕС-ПЛАН

К(Ф)Х

(наименование хозяйства)

1. Общие сведения о хозяйстве

Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Дата рождения главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Образование, опыт работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Номер и дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	
ОГРНИП	
Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наличие земельных ресурсов, га	
Вид права на земельные ресурсы	
Наличие средств производства	
Количество рабочих мест (до конкурса)	
Основной вид деятельности	
Предполагаемый объем реализации основной продукции (тыс. руб.)	
<i>Реквизиты крестьянского (фермерского) хозяйства:</i>	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства	
Фактический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства	
Телефон, адрес электронной почты, сайт главы крестьянского (фермерского) хозяйства	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т. ч.:	
собственные средства	
заемные средства	
средства гранта	

Количество создаваемых рабочих мест, чел.	
в т.ч. предоставление рабочих мест для местных жителей	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	

3. Цель и задачи проекта

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы К(Ф)Х, используемые на создание, расширение, модернизацию производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>			
<i>Земельные участки на праве собственности</i>			
<i>Здания и сооружения</i>			
<i>Техника и оборудование</i>			
<i>Сельскохозяйственные животные</i>			

<i>Сырье, материалы, продукция</i>			
<i>Прочие ресурсы</i>			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X	

6. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

**7. Численность работающих,
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды**

Наименование показателя	Ед. изм.	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.						
Среднемесячная зарплатная плата	тыс. руб.						
Расходы на оплату труда	тыс. руб.						
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.						

**8. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике,
сельскохозяйственных животных, семенах, минеральных удобрениях и т.д.**

**9. Инвестиционный план проекта
по созданию, расширению, модернизации производственной базы крестьянского
(фермерского) хозяйства**

№ п/п	Наименование	Источник финансирования		Срок исполнени я (месяц, год)	Кол- во	цена	Стоимость мероприятия, тыс. руб.	
		собствен ные средства	бюджетн ые средства					
1.								
2.								
...								
		Итого расходы в 2017 году:						
		Итого расходы в 20 году:						
							
		ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ						

10. План- график реализации проекта К(Ф)Х за счет субсидий

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. руб.
1	Приобретение земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения	га			
2	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (указать)	ед.			
3	Приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных складских помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (указать)	ед.			
4	Строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений (указать)	ед.			
5	Строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	км			
6	Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям (электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям), дорожной инфраструктуре (указать)	ед			
7	Приобретение сельскохозяйственных животных (по видам скота)	гол.			
8	Приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (указать марки)	ед.			
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	x	x	x	

11. Дорожная карта развития К(Ф)Х

Наименование продукции	Ед. изм.	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (например, молоко)							
Поголовье коров	гол						
Удой на 1 корову	кг.						
Валовый надой молока	тонн						
Продукт № 2 (например, картофель)							
Площадь	га						
Урожайность	ц/га						
Валовый сбор	тонн						
...							
...							

12. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Ед. изм.	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (например, молоко)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Продукт № 2 (например, картофель)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.						

**13. Организация сбыта продукции, основные потребители,
наличие договоров и соглашений**

14. Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах

15. Финансовый план, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5+6)						
2 .	Выручка от реализации продукции						
	в т. ч.						
	от продукции растениеводства						
	от продукции животноводства						
3 .	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5 .	Прочие доходы (расшифровать)						
6						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10+11+12+13+14 +15)						
8 .	Фонд оплаты труда с начислениями						
9 .	Горюче-смазочные материалы						
10.	Электроэнергия						
11 .	Корма						
12.	Семена						
13.	Минеральные удобрения						
14 .	Прочие						
15.	...						
16.	Амортизация основных средств						

17.	Прибыль (убыток) от реализации (2+3-7-16)						
18.	Проценты за кредит						
19.	Страхование						
20.	Налоги и другие обязательные платежи						
21.	...						
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17-18-19-20-21)						
23.	Налог на прибыль (на доход)						
24.	Чистая прибыль						
25.	Рентабельность производства, %						
26.	Рентабельность продаж, %						

16. Выводы по эффективности и динамике К(Ф)Х

17. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	2017 год факт	2018 год прогноз	2019 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4-2), тыс. руб.						
6	Окупаемость проекта, %						
7	Срок окупаемости проекта, лет						

18. Производственная программа К(Ф)Х

Производственная программа развития крестьянского (фермерского) хозяйства
(участника мероприятия по поддержке начинающих фермеров и мероприятия по
развитию семейных животноводческих ферм)

(наименование получателя субсидии)

Показатели	Год, предшеств ующий году получения гранта	Год получен ия гранта	2 (+1)	3 (+2)	4 (+3)	5 (+4)	6 (+5)
Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в К(Ф)Х							
поголовье скота и птицы КРС всего: - в том числе коровы Мелкий рогатый скот всего: в том числе: - овцематки - козوماتки Птица всего: куры несушки - бройлеры - индейка - и др. виды (указать) Звероводство всего: - нутрии и др. виды (указать) Рыбоводство всего: Пчеловодство: - количество пчелосемей							
Производство сельскохозяйственной продукции на 31 декабря отчетного года в том числе: Молоко (кг.): - КРС - козье Надоено молока: - от одной коровы - от одной козы Мясо (кг. в живом весе): - КРС - баранина - мясо птицы (указать вид) - мясо др. виды (указать) Яйцо (шт.): - яйцо кур и др. виды (указать)							

<p>-средняя яйценоскость одной курицы и др. виды (указать)</p> <p>Рыба (тонн)</p> <p>Мед (тонн)</p> <p>Зерновые культуры</p> <p>-скошено, га</p> <p>-намолочено, всего тонн</p> <p>Картофель</p> <p>-убрано га.</p> <p>-накопано всего тонн</p> <p>Овощи открытого грунта</p> <p>-убрано га.</p> <p>-накопано всего тонн</p> <p>Овощи защищенного грунта</p> <p>убрано тонн</p>							
<p>Реализовано сельскохозяйственной продукции</p> <p>Молоко (кг.):</p> <p>- КРС</p> <p>- козье</p> <p>Мясо (кг. в живом весе):</p> <p>- КРС</p> <p>- баранина</p> <p>- мясо птицы (указать вид)</p> <p>- мясо др. виды (указать)</p> <p>Яйцо (шт.):</p> <p>-яйцо кур и др. виды (указать)</p> <p>Рыба (тонн)</p> <p>Мед (тонн)</p> <p>Зерновые культуры (тонн)</p> <p>Картофель (тонн)</p> <p>Овощи открытого грунта (тонн)</p> <p>Овощи защищенного грунта (тонн)</p>							
<p>Прирост объема сельскохозяйственной продукции (%)</p> <p>Молоко</p> <p>Мясо</p> <p>Яйцо</p> <p>Рыба</p> <p>Мед</p> <p>Картофель</p> <p>Зерновые культуры</p> <p>Овощи открытого грунта</p> <p>Овощи защищенного грунта</p> <p>Другие виды</p> <p>(в год получения гранта к предшествующему году, прирост продукции должен составлять не менее 10%)</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>						

18. Сильные и слабые стороны проекта

<i>Сильные стороны проекта</i>	<i>Слабые стороны проекта</i>
<i>Новые возможности проекта</i>	<i>Потенциальные угрозы проекта</i>

19. Основные риски

Подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная печатью (при наличии)

(форма заявления)

В комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области,

в комиссию по отбору начинающих фермеров и по отбору семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм

Заявление

на участие в отборе семейных животноводческих ферм

Я _____ (Ф.И.О. полностью), глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (название хозяйства при наличии) подтверждаю, что

1. Ознакомлен и согласен с условиями отбора семейных животноводческих ферм на право получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на развитие семейных животноводческих ферм.

2. Предоставляю документы на участие в отборе по описи на _____ листах.

3. В случае получения субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на развитие семейных животноводческих ферм (далее - субсидии) обязуюсь:

3.1. оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в Плане расходов, в том числе за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования приобретений;

3.2. использовать субсидии на развитие семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет в соответствии с Планом расходов и использовать имущество, закупаемое за счет субсидий, исключительно на развитие моего хозяйства.

4. Адрес места регистрации, адрес фактического жительства:

5. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

6. Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности) _____ (Ф.И.О. полностью), уполномоченные главой крестьянского (фермерского) хозяйства на представление документов и иных функций, предусмотренных в доверенности.

Контактные телефоны доверенных лиц _____

Подпись _____

Дата _____ расшифровка подписи

МП (при наличии)

(примерная форма
бизнес-плана
семейной животноводческой фермы)

УТВЕРЖДАЮ:

Глава К(Ф)Х

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

БИЗНЕС-ПЛАН

К(Ф)Х

(наименование хозяйства)

1. Общие сведения о хозяйстве

Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Дата и год рождения главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	
Образование Стаж работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Номер и дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	
Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наличие земельных ресурсов, га	
Вид права на земельные ресурсы	
Наличие основных средств: Здания и сооружения (ед.); Сельскохозяйственная техника и оборудование (шт.);	
Количество рабочих мест (до конкурса)	
Основной вид деятельности ОКЭВД	
Объем реализации основной продукции (тыс. руб.) за год, предшествующий году подачи заявки.	
<i>Реквизиты главы крестьянского (фермерского) хозяйства:</i>	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Фактический адрес главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Телефон, адрес электронной почты главы крестьянского (фермерского) хозяйства	

2. Краткое описание деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на период подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

Период и направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наличие производственных помещений, наличие оборудования, техники и т. п., в собственности, аренде (описание); Наличие земельных угодий: количество,	

организационная форма и т. п. в собственности, аренде (описание).	
Наличие поголовья сельскохозяйственных животных (перечень и количество)	
Наличие кормовой базы (описание)	
Количество и ассортимент производимой продукции (описание)	
Переработка собственной продукции (описание)	
Реализация производимой продукции (описание)	
Иные направления деятельности (туризм, обучающие экскурсии и т. п.)	

3. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т. ч.:	
собственные средства	
заемные средства	
средства субсидии (гранта)	
Создано рабочих мест до получения гранта	
Количество создаваемых рабочих мест, чел.	
в т.ч. предоставление рабочих мест для местных жителей	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	

4. Цель и задачи проекта

5. Описание проекта

**6. Собственные ресурсы К(Ф)Х,
используемые на развитие семейной животноводческой фермы**

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>			
<i>Земельные участки на праве собственности</i>			
<i>Здания и сооружения</i>			
<i>Техника и оборудование</i>			
<i>Сельскохозяйственные животные</i>			
<i>Сырье, материалы, продукция</i>			
<i>Прочие ресурсы</i>			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X	

7. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

**8. Численность работающих,
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды**

Наименование показателя	Ед. изм.	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.						
Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.						
Расходы на оплату труда	тыс. руб.						
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.						

9. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных, семенах, минеральных удобрениях и т.д.

10. Инвестиционный план по реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы (указать направление животноводства)

№ п/п	Наименование мероприятия (расходов)	Источник финансирования		Срок исполнения (месяц, год)	Кол-во	Цена	Стоимость мероприятия, тыс. руб.
		собственные средства тыс. руб.	бюджетные средства тыс. руб.				
1	разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, в том числе: - - -						
	Всего						
2	строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов,						

	в том числе: - - -						
	Всего						
3	строительство, реконструкция или модернизация объектов по переработке продукции животноводства, в том числе: - - -						
	Всего						
4	комплектация семейной животноводческой фермы оборудованием, а также его монтаж, в том числе: - - -						
	Всего						
5	комплектация объектов по переработке продукции животноводства оборудованием, а также его монтаж, в том числе: - - -						
	Всего						
6	комплектация семейной животноводческой фермы техникой, в том числе: - - -						
	Всего						
7	приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе: - - -						
	Всего						
	Итого						

11. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Ед. изм.	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Поголовье скота (птицы) всего:	гол.						
В том числе по группам:							
-	гол.						
-	гол.						
-	гол.						
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Продукт № 2							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.						

12. Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений

13. Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах

14. Финансовый план, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5+6)						
2.	Выручка от реализации продукции						
	в т. ч.						
	от продукции растениеводства						
	от продукции животноводства						
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	...						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10+11+12+13+14 +15)						
8.	Фонд оплаты труда с начислениями						
9.	Горюче-смазочные материалы						
10.	Электроэнергия						
11.	Корма						
12.	Семена						
13.	Минеральные удобрения						
14.	Прочие						
15.	...						
16.	Амортизация основных средств						
17.	Прибыль (убыток) от реализации (2+3-7-16)						
18.	Проценты за кредит						
19.	Страхование						
20.	Налоги и другие обязательные платежи						
21.	...						
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17-18-19-20-21)						
23.	Налог на прибыль (на доход)						
24.	Чистая прибыль						
25.	Рентабельность производства, %						
26.	Рентабельность продаж, %						

15. Выводы по эффективности и динамике развития хозяйства

16. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	2016 год факт	2017 год прогноз	2018 год прогноз	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4-2), тыс. руб.						
6	Окупаемость проекта, %						
7	Срок окупаемости проекта, лет						

17. Дорожная карта развития К(Ф)Х

Наименование показателя*	Ед. измер.	2016 год факт	2017 год план	2018 год план	2019 год план	2020 год план	2021 год план
Поголовье скота (птицы) всего:	гол.						
по группам:							
-	гол.						
-	гол.						
в том числе, приобретено за счет гранта всего	гол.						
по группам:							
-	гол.						
Реализация скота (птицы) на убой в живом весе	гол. тонн						
Произведено молока (мяса, яйца) всего	тонн (шт)						
В том числе в ассортименте молочная							

продукция: -творог -сметана - сыр (мясная продукция в ассортименте, яйцо) т.д.	кг. кг.						
--	------------	--	--	--	--	--	--

* - наименование показателей соответствует направлению деятельности хозяйства.

18. Производственная программа К(Ф)Х

Производственная программа развития крестьянского (фермерского) хозяйства
(участника мероприятия по поддержке начинающих фермеров и мероприятия по развитию семейных животноводческих ферм)

(наименование получателя субсидии)

Показатели	Год, предшествующий году получения гранта	Год получения гранта	2 (+1)	3 (+2)	4 (+3)	5 (+4)	6 (+5)
Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в К(Ф)Х							
Поголовье скота и птицы КРС всего: -в том числе коровы Мелкий рогатый скот всего: в том числе: -овцематки -козوماتки Птица всего: куры несушки -бройлеры -индейка -и др. виды (указать) Звероводство всего: -нутрии и др. виды (указать) Рыбоводство всего: Пчеловодство: -количество пчелосемей							
Производство сельскохозяйственной продукции на 31 декабря отчетного года							

<p>в том числе:</p> <p>Молоко (кг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - КРС - козье <p>Надоено молока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от одной коровы - от одной козы <p>Мясо (кг. в живом весе):</p> <ul style="list-style-type: none"> - КРС - баранина - мясо птицы (указать вид) - мясо др. виды (указать) <p>Яйцо (шт.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - яйцо кур и др. виды (указать) - средняя яйценоскость одной курицы и др. виды (указать) <p>Рыба (тонн)</p> <p>Мед (тонн)</p> <p>Зерновые культуры</p> <ul style="list-style-type: none"> - скошено, га - намолочено, всего тонн <p>Картофель</p> <ul style="list-style-type: none"> - убрано га. - накопано всего тонн <p>Овощи открытого грунта</p> <ul style="list-style-type: none"> - убрано га. - накопано всего тонн <p>Овощи защищенного грунта</p> <ul style="list-style-type: none"> убрано тонн 							
<p>Реализовано сельскохозяйственной продукции</p> <p>Молоко (кг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - КРС - козье <p>Мясо (кг. в живом весе):</p> <ul style="list-style-type: none"> - КРС - баранина - мясо птицы (указать вид) - мясо др. виды (указать) <p>Яйцо (шт.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - яйцо кур и др. виды (указать) <p>Рыба (тонн)</p> <p>Мед (тонн)</p> <p>Зерновые культуры (тонн)</p> <p>Картофель (тонн)</p> <p>Овощи открытого грунта (тонн)</p> <p>Овощи защищенного грунта</p>							

(тонн)							
Прирост объема сельскохозяйственной продукции (%)							
Молоко	X						
Мясо	X						
Яйцо	X						
Рыба	X						
Мед	X						
Картофель	X						
Зерновые культуры	X						
Овощи открытого грунта	X						
Овощи защищенного грунта	X						
Другие виды	X						
(в год получения гранта к предшествующему году, прирост продукции должен составлять не менее 10%)							

19. Сильные и слабые стороны проекта

<i>Сильные стороны проекта</i>	<i>Слабые стороны проекта</i>
<i>Новые возможности проекта</i>	<i>Потенциальные угрозы проекта</i>

20. Основные риски

Подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная печатью (при наличии)

(примерная форма
Плана расходов)

УТВЕРЖДАЮ:

Глава К(Ф)Х

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М П (при наличии)
дата

План расходов на создание и развитие (крестьянского) фермерского хозяйства начинающего фермера с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования

(наименование КФХ)

№ п/п	Цели расходования средств субсидий	Ед. изм.	Источник финансирования		Стоимость мероприятия, тыс. руб.	Срок исполнения мероприятия (месяц, год)
			Собственные средства, тыс. руб.	Бюджетные средства, тыс. руб.		
1	Приобретение земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения					
2	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе: -					
3	Приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных складских помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе: -					
4	Строительство производственных и складских зданий, помещений,					

	пристройк, инженерных сетей, заграждений, сооружений, в том числе: -					
5	Строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе: -					
6	Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям (электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям), дорожной инфраструктуре, в том числе: -					
7	Приобретение сельскохозяйственных животных (по видам скота)					
8	Приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (указать марки)					
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ						

(примерная форма
Плана расходов)

УТВЕРЖДАЮ:

Глава К(Ф)Х

(подпись)

(расшифровка подписи)

М П (при наличии)

дата

План расходов на развитие семейных животноводческих ферм с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования

наименование крестьянского (фермерского хозяйства)

№ п/п	Цели расходования средств субсидий	Ед. измерения	Источник финансирования		Стоимость мероприятия тыс. руб.	Срок исполнения мероприятия (месяц, год)
			Собственные средства, тыс. руб.	Бюджетные средства, тыс. руб.		
1	разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, в том числе: - -					
	Всего					
2	строительство, реконструкция, ремонт или модернизация семейных животноводческих ферм,, в том числе: - -					
	Всего					
3	строительство, реконструкция, ремонт или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства, в том числе: - -					

	Всего					
4	<p>комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также их монтаж,</p> <p>в том числе:</p> <p>-</p> <p>-</p>					
	Всего					
5	<p>приобретение сельскохозяйственных животных,</p> <p>в том числе:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>					
	Всего					
	Итого					

(форма)

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю **комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области** свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи