

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.10.2013 г. Санкт-Петербург № 23

Об организации работ по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области

В соответствии с частью 7 статьи 31 Федерального закона от 20 декабря 2004 года N 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов", приказываю:

1. Утвердить Правила распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области (приложение 1).

2. Утвердить форму заявки на закрепление доли (ей) квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области, представляемой в форме электронного документа (приложение 2).

3. Образовать комиссию по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области (далее - Комиссия) (приложение 3).

4. Образовать рабочую группу по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области (далее - Рабочая группа) (приложение 4).

5. Утвердить Положение о Комиссии и Рабочей группе (приложение 5).

6. Утвердить Порядок работы Комиссии и Рабочей группы (приложение 6).

7. Утвердить форму листа согласования заявки на закрепление долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области (приложение 7).

8. Отделу развития рыбохозяйственного комплекса организовать работу по приему и регистрации заявок и материалов, связанных с определением долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, а также провести на заседании Ленинградского областного рыбохозяйственного совета рассмотрение предложений Комиссии по перечню заявителей, которым отказано в закреплении долей, по перечню заявителей, за которыми закрепляются доли, а также по

результатам расчетов долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов.

9. Признать утратившими силу:

- приказ от 23.09.2008 г. № 128 «Об организации работ по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Ленинградской области»;

- приказ от 15.06. 2009 г. № 90 «О внесении изменений и дополнений в приказ комитета от 28.09.2008 № 128 «Об организации работ по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства в Балтийском море и промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Ленинградской области»;

- приказ от 20.12. 2010 г. № 80 « О внесении изменений в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23 сентября 2008 года № 128 «Об организации работ по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства в Балтийском море и промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Ленинградской области»;

- приказ от 17.05.2012 г. № 31 «О внесении изменений в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 23.09.2008 года № 128 «Об организации работ по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Ленинградской области».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вице-губернатор Ленинградской области -
председатель комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



С.В.Яхнюк

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение 1)

ПРАВИЛА
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ КВОТ ДОБЫЧИ (ВЫЛОВА) ВОДНЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ
РЕСУРСОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО РЫБОЛОВСТВА
В ПРЕСНОВОДНЫХ ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области (далее - водные биоресурсы), выделенных в установленном порядке Ленинградской области (далее - промышленные квоты), для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области, между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и поставленными на налоговый учет в установленном порядке в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (далее - заявители).

2. Промышленные квоты распределяются между заявителями путем заключения с ними договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов (далее - доли) на 10 лет на основании данных государственного рыбохозяйственного реестра об объеме добытых (выловленных) заявителями водных биоресурсов за 9 лет, предшествующих расчетному году.

3. Заявитель, претендующий на закрепление за ним доли, подает в комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) с 1 октября по 31 октября расчетного года заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в которой указываются следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименования, место нахождения, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, контактный телефон - для юридического лица;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя;

в) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации;

г) реквизиты договора о предоставлении рыбопромыслового участка (в случае если заявителю предоставлен рыбопромысловый участок).

4. К заявке прилагаются следующие документы:

а) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов - для юридического лица;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

в) копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для рыболовства в течение 9 лет, (либо период фактического осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области) предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования)), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств.

4.1. Комитет в течение одного рабочего дня со дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в отношении заявителя следующие сведения:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) - в Федеральной налоговой службе;

б) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации - в Федеральной налоговой службе;

4.2. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в комитет документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 4.1 настоящих Правил. При этом документы, подтверждающие сведения, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящих Правил, либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

5. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящими Правилами, не допускается.

5.1 Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил, предоставляются заявителями в форме, в которой была подана заявка.

6. За предоставление недостоверных сведений заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Учет и хранение документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, осуществляются отделом развития

рыбохозяйственного комплекса комитета.

7.1. Комитет не рассматривает заявку, если заявитель не представил все документы, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящих Правил.

8. Комитет в течение двадцати одного календарного дня рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, и принимает по ним решения в соответствии с приложениями 5 и 6 к настоящему приказу.

9. Комитет отказывает в закреплении доли, если заявитель:

а) представил заведомо недостоверные или искаженные сведения;

б) на дату подачи заявки не уплатил штрафы и (или) не возместил в установленном законодательством Российской Федерации порядке ущерб, причиненный водным биоресурсам, если имело место нарушение им законодательства Российской Федерации;

в) нарушил условия ранее заключенного договора о закреплении за ним доли, за нарушение которых предусмотрено расторжение такого договора (в отношении тех видов водных биоресурсов, договор по которым расторгнут);

г) имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов заявителя (по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период).

При этом в случае наличия такой неисполненной обязанности в указанном размере заявителю не может быть отказано в закреплении доли, если он обжаловал наличие этой неисполненной обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято.

д) Отсутствие данных государственного рыбохозяйственного реестра об объеме водных биоресурсов, добытых (выловленных) заявителем за 9 лет, предшествующих расчетному году.

10. Комитет в течение двадцати одного календарного дня с даты окончания приема заявок утверждает перечни заявителей, за которыми закрепляются доли, и заявителей, которым отказано в закреплении долей. Указанные перечни размещаются на официальном сайте комитета в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с даты их утверждения.

11. Комитет в течение пятнадцати рабочих дней с даты утверждения перечня заявителей, за которыми закрепляются доли, производит расчет долей, утверждает долю каждого заявителя и направляет в Федеральное агентство по рыболовству для внесения соответствующей записи в государственный рыбохозяйственный реестр.

12. Доля заявителя определяется на основании данных Государственного рыбохозяйственного реестра об объеме водных биоресурсов, добытых (выловленных) заявителем за 9 лет, предшествующих расчетному году, как отношение объема каждого вида водных биоресурсов, добытых (выловленных) им в целях промышленного рыболовства за 9 лет, предшествующих расчетному году, к сумме объемов водных биоресурсов соответствующего вида, добытых (выловленных) в соответствующих районах промысла в целях промышленного рыболовства всеми допущенными заявителями за 9 лет, предшествующих

расчетному году, и выражается в процентах с точностью до 3-х цифр после запятой.

13. В соответствии с утвержденными долями комитет заключает с заявителями договоры о закреплении за ними долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г. N 612 «О подготовке и заключении договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов».

14. Комитет на основании заключенных договоров о закреплении долей распределяет между заявителями промышленные квоты Ленинградской области во внутренних водах Российской Федерации ежегодно до 30 декабря, но не ранее даты утверждения вышеуказанных промышленных квот.

15. Указанные в пункте 14 промышленные квоты в отношении каждого заявителя рассчитываются как произведение закрепленной за заявителем доли по соответствующему виду водного биоресурса и утвержденной в установленном порядке на очередной год Федеральным агентством по рыболовству промышленной квоты по соответствующему району добычи (вылова).

(Форма)

УТВЕРЖДЕНА
 приказом комитета по агропромышленному
 и рыбохозяйственному комплексу
 Ленинградской области
 от 01.10.2013 г. № 23
 (приложение 2)

ЗАЯВКА
 НА ЗАКРЕПЛЕНИЕ ДОЛИ(ЕЙ) КВОТ ДОБЫЧИ (ВЫЛОВА)
 ВОДНЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
 ПРОМЫШЛЕННОГО РЫБОЛОВСТВА В ПРЕСНОВОДНЫХ ВОДНЫХ
 ОБЪЕКТАХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ*

Комитет по агропромышленному
 и рыбохозяйственному комплексу
 Ленинградской области
 ул. Смольного, дом 3,
 Санкт-Петербург, 191311

(полное и сокращенное наименование, место нахождения, контактный телефон - для юридического лица)

(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя)

(ИНН/ОГРН)

(страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования)

(банковские реквизиты)

(сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации)

(реквизиты договора о предоставлении рыбопромыслового участка (в случае если заявителю предоставлен рыбопромысловый участок).

Прошу закрепить за _____

(наименование заявителя)

в соответствии с Правилами распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области долю(и) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов на основании сведений Государственного рыбохозяйственного реестра об объеме водных биоресурсов,

* Для представления в электронном виде

добытых (выловленных) во внутренних пресноводных водоемах Ленинградской области, за 20__ - 20__ годы.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов - для юридического лица;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

в) копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для рыболовства в течение 9 лет, (либо период фактического осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области) предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования)), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств;

г) документы предоставленные по собственной инициативе:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

- сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись руководителя юридического лица, или
индивидуального предпринимателя, или
их уполномоченного представителя)

М.П.

(дата подачи заявки)

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение3)

СОСТАВ КОМИССИИ

по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области

Председатель Комиссии

Варенов
Александр Валерьевич

заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области – начальник департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры

Заместитель председателя Комиссии

Попов
Николай Викторович

начальник отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

Члены Комиссии:

Художилова Татьяна Ивановна

начальник отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

Первакова Александра Леонидовна

главный специалист по юридическим вопросам комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

Секретариат Комиссии:

Харламов Сергей Владимирович

главный специалист отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

Зайченко Владимир Игоревич

ведущий специалист отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение 4)

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова)
водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства
в пресноводных водных объектах Ленинградской области

Попов Николай Викторович	начальник отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Харламов Сергей Владимирович	главный специалист отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Зайченко Владимир Игоревич	ведущий специалист отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Мишкин Виктор Михайлович	начальник отдела организации рыболовства Северо-Западного территориального управления Росрыболовства (по согласованию)
Арюхин Олег Валентинович	начальник Ленинградского территориального отдела Западного филиала ФГУ «Центр мониторинга рыболовства и связи» (по согласованию)
Чубакова Ольга Георгиевна	Заместитель начальника ФГБУ «Севзапрыбвод» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение 5)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ И РАБОЧЕЙ ГРУППЕ**

по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова)
водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства
в пресноводных водных объектах Ленинградской области

I. Общие положения

1.1. Для реализации положений, определенных частью 7 статьи 31 Федерального закона от 20.12.2004 N 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов", для рассмотрения заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, претендующих на закрепление долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области и для определения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области создаются Комиссия и Рабочая группа.

1.2. В своей деятельности Комиссия и Рабочая группа руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области и комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется из представителей комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет). Состав комиссии утверждается приказом комитета.

1.4. На заседание Комиссии могут приглашаться члены Ленинградского областного рыбохозяйственного совета (по согласованию) с правом совещательного голоса.

1.5. Решения Комиссии (протоколы), утвержденные председателем Комиссии, являются основанием для издания распоряжений комитета по закреплению долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области.

1.6. Рабочая группа формируется из представителей комитета и территориальных федеральных органов исполнительной власти в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (по согласованию).

1.7. Рабочая группа вправе приглашать на рассмотрение документов заявителей и заслушивать мнение специалистов в соответствующих областях.

1.8. Заседания Комиссии проводятся в здании Администрации Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, ул. Смольного, 3.

II. Задачи и функции Комиссии и Рабочей группы

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение документов, представленных Рабочей группой;
- оформление предложений по перечням заявителей, за которыми закрепляются доли, и заявителей, которым отказано в закреплении долей;
- согласование результатов расчета долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- проверка на соответствие заявок и прилагаемых к ним документов требованиям, определенным Правилами распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области;
- рассмотрение документов и подготовка листа согласования заявки на закрепление доли(ей) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов (далее - Лист согласования);
- расчет долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов заявителям.

III. Организация деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, решения оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

3.3. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Комиссии.

3.4. В случае когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.д.), его замена может быть произведена путем внесения соответствующих изменений в утвержденный состав Комиссии.

3.5. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в заседании Комиссии;
- в случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- пользоваться информацией, поступающей в Комиссию. Полученная

конфиденциальная информация разглашению не подлежит.

IV. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, решения оформляются протоколами, которые подписываются членами Рабочей группы и утверждаются руководителем Рабочей группы.

4.2. Члены Рабочей группы после рассмотрения материалов по соответствующим направлениям в соответствии с пунктом 2.3 приложения 6 к настоящему приказу подписывают Лист согласования.

V. Ответственность членов Комиссии и Рабочей группы

5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность по принимаемым решениям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены Рабочей группы несут персональную ответственность за рассматриваемые документы по направлениям деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение 6)

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ КОМИССИИ, РАБОЧЕЙ ГРУППЫ И СЕКРЕТАРИАТА
КОМИССИИ**

по подготовке предложений по определению долей квот добычи (вылова)
водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства
в пресноводных водных объектах Ленинградской области

Настоящий Порядок работы Комиссии, Рабочей группы и секретариата
Комиссии (далее - Порядок) определяет взаимодействие Комиссии и Рабочей
группы.

1. Организация приема и регистрации заявки и материалов

1.1. Заявки поступают в Секретариат Комиссии (далее - Секретариат),
находящийся по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, 3, кабинет 2-31.

1.2. Секретариат регистрирует поступившие от заявителей заявки в
письменной форме непосредственно или почтовым отправлением, либо в
электронной форме в виде электронного документа, подписанного электронной
подписью, или с использованием федеральной государственной информационной
системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и
прилагаемые к ней документы (далее - документы заявителя) в журнале
регистрации документов с указанием даты получения и присвоением
регистрационного номера, помещает их в отдельную папку, на которой
указывается регистрационный номер и наименование заявителя.

К указанным документам прилагается Лист согласования заявки на
закрепление доли (ей) квот(ы) добычи (вылова) водных биологических ресурсов
для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных
объектах Ленинградской области (далее - Лист согласования), после чего
документы заявителя проверяются на комплектность.

1.3. Поступившие документы после регистрации и проверки на
комплектность не позднее следующего рабочего дня направляются Секретариатом
в Рабочую группу.

1.4. В случае представления неполного комплекта документов Секретариат
делает отметку об этом в Листе согласования и направляет комплект документов в
Рабочую группу для рассмотрения и подготовки предложений Комиссии об
оставлении их без рассмотрения.

2. Организация рассмотрения заявок и материалов

2.1. Документы, поступившие из Секретариата в Рабочую группу, регистрируются в книге регистрации заявок Рабочей группы.

2.2. Рабочая группа в течение десяти рабочих дней со дня получения документов заявителя в полном комплекте проводит их проверку на соответствие требованиям, определенным Правилами распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области к настоящему приказу комитета.

В случае представления Секретариатом документов с отметкой в Листе согласования об отсутствии полного комплекта документов Рабочая группа в течение трех рабочих дней проводит их дополнительную проверку и в случае подтверждения некомплектности готовит предложения в Комиссию об оставлении заявок без рассмотрения.

Комиссия рассматривает заявки и прилагаемые документы и оформляет предложения об оставлении заявок без рассмотрения.

После принятия соответствующего решения вице-губернатором Ленинградской области – председателем комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу (в его отсутствие замещающим лицом) данная информация размещается на официальном сайте комитета в сети «Интернет».

2.3. Рабочая группа осуществляет проверку документов заявителя на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации с занесением (по подведомственности) соответствующих отметок в Лист согласования:

- в части представления заявок по установленным согласно приложениям 2 и 7 к настоящему приказу формам, соответствия сведений о заявителе представленным копиям учредительных документов (пункт 1) - представитель комитета;

- наличие документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (пункт 2) - представитель комитета;

- в части подтверждения имущественных прав заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для рыболовства в течение 9 лет, (либо период фактического осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области) предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования)), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств (пункт 3) - представитель комитета

- в части сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации (пункт 4) - представитель комитета;

- информации о расторгнутых в судебном порядке и комитета договорах о закреплении доли (пункт 5) - представители Северо-Западного территориального управления Росрыболовства и комитета;

- информация о наличии данных государственного рыбохозяйственного реестра об объеме водных биоресурсов, добытых (выловленных) заявителем за 9 лет, предшествующих расчетному году (пункт 6) – представитель Ленинградского территориального отдела Западного филиала ФГУ «Центр мониторинга рыболовства и связи»;

- в части наличия задолженности по штрафам или по возмещению ущерба, причиненного водным биоресурсам, если имело место нарушение заявителем законодательства Российской Федерации или международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов (пункт 7) - представитель Северо-Западного территориального управления Росрыболовства.

2.4. После подписания членами Рабочей группы Листа согласования по всем позициям Рабочая группа передает документы заявителя в Комиссию с соответствующей отметкой в Листе согласования.

2.5. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает документы заявителей, представленные Рабочей группой, готовит предложения руководству комитета по перечням заявителей, за которыми закрепляются доли, и заявителей, которым отказано в закреплении долей.

2.6. Копия протокола Комиссии или выписка из указанного протокола прилагается к документам заявителя.

3. Утверждение перечней заявителей, за которыми закрепляются доли, и заявителей, которым отказано в закреплении долей

3.1. Перечни заявителей, за которыми закрепляются доли, и заявителей, которым отказано в закреплении долей, утверждаются распоряжениями комитета на основании протоколов Комиссии.

4. Расчет долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов заявителям

4.1. Расчет долей квот добычи водных биоресурсов осуществляется Расчетной группой.

4.2. Расчет долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов заявителям производится в течение пяти рабочих дней с даты утверждения перечня заявителей, за которыми закрепляются доли квот добычи (вылова) водных биоресурсов.

4.3. Результаты расчетов, подписанные членами Расчетной группы, направляются на бумажном и электронном носителях в Комиссию.

5. Утверждение результатов расчета

5.1. Комиссия не позднее пяти рабочих дней с даты получения результатов расчета долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов согласовывает их протоколом Комиссии.

5.2. Доли заявителей утверждаются распоряжением комитета на основании согласованного протокола Комиссии.

(Форма)

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 01.10.2013 г. № 23
(приложение 7)

**Лист согласования заявки на закрепление долей квот добычи (вылова)
водных биологических ресурсов для осуществления промышленного
рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области**

Наименование заявителя _____
Место нахождения (место жительства) заявителя _____

ИНН заявителя, для юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Для индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер и дата по журналу регистрации документов: _____

Входящие номер и дата по книге регистрации заявок Рабочей группы: _____

I. Комплектность документов <*>

Вид документа	Сведения о наличии (с отметкой вида документа и его реквизитов)
Заявка	
Копии учредительных документов	
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) **	
Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости)	
копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для рыболовства в течение 9 лет, (либо период фактического осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области) предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской	

Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования)), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств	
Справка из налогового органа по месту государственной регистрации заявителя о наличии (отсутствии) задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период **	

<*> В случае непредставления полного комплекта документов, определенных Правилами распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области, Рабочая группа готовит предложения в Комиссию.

** - В случае предоставления заявителем по собственной инициативе.

Отметка Секретариата о комплектности документов, передаваемых в Рабочую группу (с указанием полной/неполной) _____

" ____ " _____ 20__ года подпись _____ Ф.И.О. _____

II. Достоверность заявки и документов, проверенных членами Рабочей группы в части:

N п/п	Проверено	Ф.И.О. проверяющего(их) члена(ов) Рабочей группы	Наличие замечаний	Подпись и дата проверки
1.	Копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления; - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления.			
2.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя			

3.	копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на суда рыбопромыслового флота, принадлежащие на праве собственности или используемые на основании договоров фрахтования (бербоут-чартера или тайм-чартера), использовавшиеся для рыболовства в течение 9 лет, (либо период фактического осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области) предшествующих расчетному году, и на момент подачи заявки, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о праве собственности на судно, судовой билет (для маломерных судов), договор бербоут-чартера или тайм-чартера (для судов, используемых на основании договоров фрахтования)), а также копии свидетельства о годности судна к плаванию и классификационного свидетельства судна в случае, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача данных свидетельств			
4.	сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации			
5.	Наличие сведений о нарушении условий ранее заключенного договора о закреплении за ним доли, за нарушение которых предусмотрено расторжение такого договора (в отношении тех видов водных биоресурсов, договор по которым расторгнут)			
6.	Наличие данных государственного рыбохозяйственного реестра об объеме водных биоресурсов, добытых (выловленных) заявителем за 9 лет, предшествующих расчетному году			
7.	Наличия задолженности по штрафам или по возмещению ущерба, причиненного водным биоресурсам, если имело место нарушение заявителем законодательства Российской Федерации или международных договоров Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов			

Примечания:

На основании проведенной проверки комплекта документов на соответствие Требованиям, определенным Правилами распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ленинградской области, заявка направляется в Комиссию.

(подпись) (Ф.И.О. руководителя Рабочей группы) (дата)
Комиссия приняла заявку:

(подпись) (Ф.И.О. председателя Комиссии) (дата) (N протокола Комиссии)