

**КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «29» апреля 2019г.

№ дд

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ КОМИТЕТА ПО  
АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 30 декабря 2016 года № 42  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ,  
ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К КАНДИДАТАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ  
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», И ПЕРЕЧНЯ  
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА  
ПРАВО ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ»**

В соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 1 февраля 2000 года № 32-пг «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия (государственного автономного, бюджетного или казенного учреждения) в Ленинградской области» (в редакции постановления Губернатора Ленинградской области от 1 марта 2019 года № 17-пг), приказываю:

1. Внести в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 30 декабря 2016 года № 42 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантной должности руководителя Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области», и перечня документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности» следующие изменения:

1.1. В Приложении 1:

1.1.1 Абзац второй пункта 1.1. изложить в следующей редакции:

«Экономика и управление;

до 1 июля 2017 года «Сельское и рыбное хозяйство»

с 1 июля 2017 года «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

1.1.2 Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Стаж работы по специальности не менее пяти лет.».

1.1.3. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Знания (применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей):

- 1.3.1. Конституции Российской Федерации;
- 1.3.2. Трудового кодекса Российской Федерации;
- 1.3.3. Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 1.3.4. Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- 1.3.5. Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";
- 1.3.6. Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции;
- 1.3.7. Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- 1.3.8. Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, регулирующих отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;
- 1.3.9. Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сельского хозяйства;
- 1.3.10. Областного закона Ленинградской области от 12 декабря 2007 года № 177-оз «О развитии сельского хозяйства ленинградской области»;
- 1.3.11. постановления Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года N 463 «О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области";
- 1.3.12. постановления Правительства Ленинградской области от 27 февраля 2013 года N 45 "О представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ленинградской области, и руководителем государственного учреждения Ленинградской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о проверке их достоверности, размещении на официальных сайтах органов государственной власти Ленинградской области и опубликовании";
- 1.3.13. постановления Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года N 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»;
- 1.3.14. Положения о Комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15.07.2009 № 208;
- 1.3.15. Устава Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области»;
- 1.3.16. Правил по охране труда и противопожарной безопасности.».

1.1.4. В абзаце десятом пункта 1.4. слова «по профилю» заменить словами «в сфере».

1.2. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя Правительства  
Ленинградской области – председатель  
комитета по агропромышленному  
и рыбохозяйственному комплексу



О.М. Малащенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к приказу комитета по агропромышленному  
и рыбохозяйственному комплексу  
Ленинградской области  
от 30.12.2016 г. № 42  
(приложение к приказу комитета  
по агропромышленному  
и рыбохозяйственному комплексу  
Ленинградской области  
от 19 апреля 2019 г. № 12)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА  
ПРАВО ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. заявка на участие в конкурсе, включающая согласие заявителя с условиями, изложенными в конкурсной документации;
2. анкета заявителя, написанная собственноручно и содержащая сведения предусмотренные в анкете, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р;
3. копия диплома о высшем образовании с копиями вкладышей к диплому;
4. одна фотография размером 4 x 6 см;
5. список публикаций по направлениям своей профессиональной деятельности (при наличии);
6. заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина, документов о повышении квалификации, о присвоении ученой степени либо ученого звания;
7. участник конкурса должен представить предложения по организации работы учреждения, обеспечивающие улучшение основных показателей его деятельности;
8. заявитель вправе представить другие документы, не предусмотренные настоящим Перечнем, характеризующие личность заявителя, его деловую репутацию и профессиональную квалификацию.