



№ 206004-2020-1454
от 02.03.2020

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 2 марта 2020 года № 20-пг

Об утверждении Положения о порядке присвоения почетного звания Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области"

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 4 областного закона от 16 июля 2019 года № 62-оз "О почетном звании Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке присвоения почетного звания Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 2 марта 2020 года № 20-пг
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения почетного звания Ленинградской области
"Почетный работник агропромышленного комплекса
Ленинградской области"

1. Настоящее Положение устанавливает порядок присвоения почетного звания Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области" (далее – почетное звание), а также требования, предъявляемые к документам, необходимым для присвоения почетного звания.

2. Почетное звание присваивается в соответствии с областным законом от 16 июля 2019 года № 62-оз "О почетном звании Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области" (далее – областной закон № 62-оз) персонально пожизненно гражданам Российской Федерации, проработавшим в агропромышленном комплексе не менее 20 лет, из них не менее 15 лет на территории Ленинградской области.

3. Ходатайство о присвоении почетного звания (далее – ходатайство) подается субъектом, обладающим в соответствии со статьей 3 областного закона № 62-оз правом обращаться с ходатайством (далее – инициатор ходатайства), в комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – Комитет).

4. К ходатайству прилагаются:

наградной лист к почетному званию (далее – наградной лист) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

копии удостоверений к наградам (поощрениям) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ленинградской области, государственных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области в связи с профессиональной деятельностью в сфере агропромышленного комплекса.

Для юридических лиц, в том числе для государственных органов и органов местного самоуправления Ленинградской области, обязательно представление документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего ходатайство.

Ходатайство и наградной лист представляются в печатном виде на листе формата А4. Текст печатается на одной стороне листа в формате Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman размером 14, междустрочный интервал 1,5 (поля: левое – 2 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см).

5. Ходатайство и прилагаемые к нему документы представляются в Комитет с 1 мая до 30 июля текущего года.

6. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов направляет их в комиссию по рассмотрению ходатайств и материалов о присвоении почетного звания Ленинградской области "Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской области" (далее – комиссия).

7. Комиссия с 1 августа до 15 сентября текущего года:

рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы на соответствие требованиям, предусмотренным областным законом № 62-оз;

проводит проверку представленных документов на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 3 – 5 настоящего Положения.

В случае несоблюдения требований, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, комиссия в течение двух рабочих дней с даты окончания проверки документов возвращает их инициатору ходатайства для устранения допущенных нарушений и последующего повторного представления документов в срок, установленный пунктом 5 настоящего Положения.

По результатам проверки представленных документов комиссия формирует предложения о присвоении либо об отказе в присвоении почетного звания, которые оформляются протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии (далее – протокол).

8. Основаниями для отказа в присвоении почетного звания являются:

несоблюдение срока представления ходатайства и прилагаемых к нему документов, установленного пунктом 5 настоящего Положения;

реализованное ранее право на присвоение почетного звания;

несоответствие гражданина критериям, установленным областным законом № 62-оз.

9. Протокол с ходатайством и прилагаемыми к нему документами в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляется Губернатору Ленинградской области для принятия решения.

10. Решение о присвоении почетного звания или об отказе в присвоении почетного звания принимается не позднее 20 рабочих дней со дня получения протокола комиссии и оформляется распоряжением Губернатора Ленинградской области.

11. В случае принятия решения об отказе в присвоении почетного звания ходатайство и прилагаемые к нему документы в течение пяти рабочих дней возвращаются инициатору ходатайства с указанием принятого решения и оснований для его принятия.

Приложение 1
к Положению...

(Форма)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
к почетному званию Ленинградской области
"Почетный работник агропромышленного комплекса
Ленинградской области"

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 2. Число, месяц, год рождения _____
 3. Гражданство _____
 4. Место рождения _____
 5. Образование _____
(какое учебное заведение и в каком году окончил (окончила))
 6. Ученая степень, ученое звание (при наличии) _____
 7. Адрес места жительства _____
 8. Какими государственными, ведомственными наградами награжден (награждена) _____
 9. Место работы, занимаемая должность _____
-
10. Общий трудовой стаж работы в сфере агропромышленного комплекса _____
-
11. Стаж работы в сфере агропромышленного комплекса Ленинградской области _____
12. Стаж работы в организации, на предприятии _____
13. Трудовая деятельность (включая учебу в высших учебных заведениях и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
поступления	ухода		

Сведения, указанные в пунктах 1 – 13, соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и военной службе.

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя кадровой службы)

Место печати

14. Характеристика с указанием заслуг представляемого к награждению:

Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество)

рекомендована _____
(наименование субъекта, обладающего правом обращаться с ходатайством

о присвоении почетного звания)

Уполномоченное лицо субъекта,
обладающего правом обращаться
с ходатайством о присвоении
почетного звания Ленинградской
области "Почетный работник
агропромышленного комплекса
Ленинградской области"

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению...

(Форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу: _____,
_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
(дата выдачи) (кем выдан)

даю согласие должностным лицам Администрации Ленинградской области,
расположенной по адресу: _____

_____,
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации
или без использования таких средств, с персональными данными, включая
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в документах,
представляемых к присвоению почетного звания Ленинградской области
"Почетный работник агропромышленного комплекса Ленинградской
области", на срок _____.
(срок, в течение которого действует согласие)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)

Версия создана с учетом устных замечаний комитета правового обеспечения Ленинградской области.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Малащенко О.М.		ЭП Согласовано 14.02.2020 07:44	-
2	Красненко Л.Н		Перенаправлено 14.02.2020 10:41	для правовой экспертизы
	Суворова Л.Н.		Перенаправлено 14.02.2020 11:24	Для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.
	Зайцева А.Г.	25.02.20	Согласовано 18.02.2020 16:44	Заключение № ЮК-03-683/2020, Экспертное заключение № ЮК-03-684/2020
	Суворова Л.Н.		Согласовано 18.02.2020 17:51	-
2.1	Красненко Л.Н		Перенаправлено 19.02.2020 10:07	для правовой экспертизы
	Суворова Л.Н.		Согласовано 19.02.2020 11:15	Согласовано
2.2	Красненко Л.Н		ЭП Согласовано 19.02.2020 12:19	-
3	Петров И.В. / Гуляева К.С.		Перенаправлено 19.02.2020 13:45	-
	Симакова А.Г.		Перенаправлено 19.02.2020 18:11	-
	Сенникова Ю.Н.		Согласовано 21.02.2020 16:11	-
	Симакова А.Г.		Согласовано 21.02.2020 19:11	-
3.3	Петров И.В.		ЭП Согласовано 25.02.2020 07:21	-
4	Макаров А.Е.		ЭП Согласовано 25.02.2020 08:16	-
5	Протокольный отдел		Перенаправлено 25.02.2020 13:28	-
	Бутовская Светлана Юрьевна		Согласовано 26.02.2020 14:19	№ 1454 № 1455 № 1456 № 1458
5.4	Протокольный отдел		Согласовано 02.03.2020 18:06	-
Тип согласования: последовательное				
6	Дрозденко А.Ю. - Губернатор ЛО / Протокольный отдел		Подписано 02.03.2020 18:06	-